

Segment 3

Perceel 3.2: Crisis vanaf 2026

Kenmerken/omschrijving van het aanbod

Dit perceel bestaat uit diensten bedoeld voor jeugdigen en hun systeem die op enig moment te maken krijgen met acute problemen die de bestaande situatie dusdanig verstoren dat directe inzet van Jeugdhulp noodzakelijk is. De diensten/prestaties bestaan uit:

- A. Bereikbaarheid dienst buiten kantooruren¹ met de volgende functies:
 - a. Aannemen meldingen acute situaties
 - b. Beoordeling van gradatie crisis (triage)
 - c. De-escaleren
 - d. Bepalen of en welke vervolg interventie nodig is: ambulante crisishulp (prestatie B), een crisis-verblijfplek (prestatie C), reguliere (jeugd)hulp of afsluiting/overdracht

- B. Ambulante crisishulp: bevat de uitgebreide analyse van de situatie op basis van de triage uitgevoerd door de gemeentelijke toegang, de bereikbaarheidsdienst (prestatie A) of verwijzer, als ook de crisisinterventies die in de thuissituatie worden ingezet en hoofdzakelijk bestaan uit coördinatie rondom de jeugdige en/of het gezin en aanzet tot diagnostiek om tot een perspectiefplan te kunnen komen. Deze ambulante interventie is bij crisis binnen 4 uur en bij spoed binnen 24 uur beschikbaar (conform NJI richtlijn). Resultaat is stabilisatie en zo nodig overdracht naar reguliere jeugdhulp of overdracht naar gemeenten/voorzittende partijen of, indien noodzakelijk, crisisverblijf. De ambulante crisishulp biedt een multidisciplinaire en intersectorale aanpak (dus zowel J&O, GGZ en LVB achtergrond) en is gericht op zowel de jeugdige als het gezin/systeem thuis.

- C. Crisisverblijf, inclusief de daarbij behorende crisishulp. Bij perceel 3.2 bestaat ook de mogelijkheid om gebruik te maken van gezinsgericht verblijf. Tussen de crisiszorg bij verblijf van beide percelen wordt samengewerkt bij integrale hulpvragen dat een multidisciplinaire en intersectorale aanpak plaatsvindt gericht op zowel de jeugdige als het gezin/systeem thuis. Om terugkeer naar een thuissituatie zo spoedig mogelijk te laten verlopen en/of de thuissituatie hierop voor te bereiden zal tijdens de inzet van het crisisverblijf de inzet van ambulante (jeugd)hulp nodig zijn. Afhankelijk van de aard van de situatie zal deze hulp verleend worden door het ambulante crisisteam (prestatie B) of de plaatsende (jeugd)hulpaanbieder.

Definitie crisis:

Uitgegaan wordt van de Richtlijn Uithuisplaatsing en terugplaatsing, module dreigende uithuisplaatsing in crisissituaties (richtlijnen voor jeugdhulp en jeugdbescherming) [Module- Dreigende-uithuisplaatsing-in-crisissituaties.pdf](#)

En van de definities zoals omschreven in de GGZ-standaarden: [Inleiding - Acute psychiatrie | GGZ Standaarden](#)

Uitgangspunt bij de crisisdienst Jeugd Zeeland blijft de integrale samenwerking tussen de 2 partijen die de crisisdienst vormen, waarbij voorkomen moet worden dat de cliënt tussen wal en schip valt als beide partijen té angstvallig hun eigen domein bewaken.

Resultaat:

Acute problemen worden zoveel mogelijk ambulant opgelost, er is geen sprake (meer) van een onveilige situatie. Evenwicht in het gezin/systeem is hersteld, het eigen netwerk is betrokken,

uithuisplaatsing van één of meer jeugdigen wordt voorkomen en andere (jeugd)hulp wordt mogelijk gemaakt.

Om dit te bereiken moet veelal een veiligheidsplan worden gemaakt. Het heeft de sterke voorkeur dat dit gedaan wordt door de partij(en) die al betrokken waren vóór de crisis. Als dit nodig is door intensivering en opschaling wordt dit besproken in het ZAG, waarbij de gemeente de nodige (toewijzings)stappen zal zetten om dit mogelijk te maken.

Indien het resultaat nog niet is behaald, dan is verlenging vanuit de lumpsum aan de orde.

I. Eisen aan de bedrijfsvoering

- Opdrachtnemer biedt alle prestaties, zo nodig door gebruikmaking van onderaannemers
- Prestatie A van perceel 3.2 is buiten kantoor tijden beschikbaar.
- Voor Prestatie A wordt één telefoonnummer gehanteerd.
- Prestaties B en C is 24/7 bereikbaar en beschikbaar voor aanmelding, consultatie en advies door gemeenten, de bereikbaarheidsdienst (prestatie A), overige jeugdhulpaanbieders en (huis)artsen
- Opdrachtnemer organiseert bij voorkeur op de eerstvolgende werkdag na start crisishulp (in ieder geval zo spoedig mogelijk) een Zorg Advies Gesprek waarbij partijen en de gemeentelijke toegang afspraken maken over doorstroom en uitplaatsing; Bij dit ZAG zijn in ieder geval aanwezig: de ouder(s) en – indien mogelijk- jeugdige aanwezig, de verwijzer, de betrokken gemeente, de Jeugdhulpaanbieder(s) die al betrokken is.
- Uiterlijk de laatste dag van de crisisperiode vindt er een Zorg Advies Gesprek plaats ter afsluiting van de crisishulp, als overdracht aan de verwijzer of jeugdhulpaanbieder(s) en voor het borgen van gemaakte afspraken.
- Indien nodig kan er ook tussentijds een ZAG worden georganiseerd.
- Opdrachtnemer informeert de samenwerkingspartijen ((jeugd)hulpverleners, toeleiders en melders zoals politie, veilig thuis) over de bereikbaarheid en de werkwijze van inzet van crisishulp, zowel binnen- als buiten kantoor tijden (ma t/m vrijdag 8.30 – 17.00 uur);
- Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor daadwerkelijke levering van crisishulp of het regelen van een alternatief als Opdrachtnemer de levering niet zelf kan waarmaken
- Opdrachtnemer stelt om uitvoering te geven aan het voorgaande voldoende personele capaciteit beschikbaar, hetgeen aantoonbaar is via roosters
- Opdrachtnemer beschikt over een geneesheer-directeur conform de WvGGZ
- Opdrachtnemer heeft het proces tot machtiging in het kader van de WvGGZ ingericht

II. Eisen aan de Ondersteuning

- Opdrachtnemer heeft een brede kennis van alle sectoren binnen de jeugdhulp en weet daardoor welk partijen bij de casuïstiek te betrekken
- Opdrachtnemer hanteert een erkend en effectief bewezen Triage-instrument
- Opdrachtnemer analyseert continue de veiligheid en kan hierop anticiperen
- Opdrachtnemer werkt met professionals die conform alle actuele en op de crisishulp van toepassing zijnde richtlijnen werken, zoals die van crisisinterventies en uithuisplaatsingen
- Opdrachtnemer informeert alle betrokkenen en de gemeentelijke Toegang over het procesverloop bij cliënten

Aanvullende eis specifiek voor sub perceel 3.2

- Opdrachtnemer voert de WvGGZ uit in een beveiligde omgeving conform deze wetgeving

III. Eisen aan de professional

- Opdrachtnemer zet alleen professionals in met een op kind en jeugd gerichte opleiding en ervaring op minimaal HBO-niveau.

IV. Eisen aan Rapportage

- Opdrachtnemer registreert de volgende gegevens:
 - Aantal meldingen bij prestaties A, B en C en de herkomst ervan
 - Aantal, aard en vervolg van uitgevoerde interventies door bereikbaarheidsdienst (prestatie A),
 - Aantal, duur, aard van ingezette, aanvullende interventies, binnen 4 uur en binnen 24 uur bij de prestaties B en C.

Deze gegevens worden per kwartaal aan Opdrachtgever beschikbaar gesteld.

Prestaties

Prestatie A Alleen voor J&O/LVB¹	Bereikbaarheidsdienst - "buitenom kantoor"
Beschrijving	De bereikbaarheidsdienst heeft de taak om hulpvragen met een crisissurgentie op te pakken. De dienst kent een hoge mate van professionaliteit en kwaliteit om de ernst van de hulpvraag in te schatten. De medewerkers van de dienst zijn in staat om direct te handelen, beslissingen te nemen en dragen hiervoor verantwoordelijkheid. Zij hebben ook de mogelijkheid om Prestatie B in te zetten.
Resultaat	Er heeft triage plaatsgevonden, de crisismelding is afgehandeld en het vervolg is bepaald. De inzet van prestatie B of C is daarvoor niet altijd noodzakelijk. Het kan ook zijn dat consultatie en advies toereikend is of dat er reguliere vervolghulp ingezet kan worden.
Eisen aan ondersteuning	De bereikbaarheidsdienst is bereikbaar via één telefoonnummer. Bij beslissingen over vrijwillige vervolghulp of inzet van de prestaties B en C kan de medewerker van de bereikbaarheidsdienst een beroep doen op een bevoegd gedragsdeskundige/GGZ-deskundige van de eigen organisatie en de medewerker van prestatie B en/of C. Indien er sprake is van een jeugdbeschermingsmaatregel (VTO/VOTS/RM) ligt de regie bij de Raad voor de Kinderbescherming of bij een jeugdbeschermingsorganisatie.
Eisen aan beroepskrachten	De medewerker (zowel de J&O medewerker als ook de GGZ en de LVB-professional) heeft een werkervaring van minimaal 3 jaar, is post HBO-opgeleid, SKJ of BIG-geregistreerd en is in staat om mandatering op zich te nemen.
Eisen aan locatie	De leverende organisatie dient te voldoen aan alle voorwaarden die al beschreven staan vanuit normenkader, ISO-certificering etc. met specifieke aandacht voor de extra belasting van de medewerker bereikbaarheidsdienst bij het werken zonder de reguliere "kantoor"-omgeving.

¹ Voor de GGZ geldt dat toeleiding naar crisishulp via de HAP verloopt.

Bijzonderheden	De gemeentelijke toegangen hebben de bereikbaarheidsdienst binnen kantoor tijden georganiseerd via hun Toegangen.
Tarieven	

Functie-mix	Taken medewerker	Gemiddelde inzet per week	Locatie	Groeps-grootte	Vervoer	Reiskosten	Hotelkosten Voeding Energie
90% HBO+ 10% WO+	Triage De-escalatie Coördinatie	Bereikbaarheid buiten kantoor tijden	aanbieder	Nvt	Nee	Nee	Nee

Prestatie B Beide percelen	Crisishulp – ambulantly
Omschrijving	De ambulante crisishulp wordt ingezet na melding/overdracht vanuit Toegang, bereikbaarheidsdienst, jeugdhulpaanbieder die al betrokken is en/of (huis)arts. Deze dienst biedt een kwalitatief en logistiek snelle procesgang aan de jeugdige en zijn ouder/ verzorger, waarbij er samengewerkt wordt tussen de ketenpartners (expertise uitwisseling). Deze dienst heeft mandaat om een besluit te nemen over de inzet van een crisisplaats en geeft advies over mogelijke vervolghulp in overleg met de jeugdhulpaanbieder die deze vervolghulp zal bieden, in afstemming met de toegang. Het ambulante crisisteam besluit of er sprake is van spoed of crisis. Als geconstateerd wordt dat er niet (voldoende) diagnostiek beschikbaar is, dan wordt advies gegeven tot inzet van diagnostiek na de crisisperiode.
Resultaat	Samen met de jeugdige en zijn ouder/verzorger heeft er sociaal domein breed triage en analyse plaatsgevonden van de problematiek, risicofactoren, krachten/kansen en verwachtingen van jeugdige en ouder/verzorger. Er is inzicht in de hulpverlenershistorie van het gezin en er vindt afstemming plaats met mogelijk reeds ingezette hulp. Er zijn afspraken gemaakt over het perspectief. De crisishulpverlener adviseert over het vervolg en zet hiervoor de stappen uit in het ZAG. Partijen die vervolghulp of nazorg leveren maken samenbindende afspraken om de benodigde zorg te realiseren en voorrang te geven aan deze hulp indien dit noodzakelijk/urgent is (in eerste instantie is de jeugdhulpaanbieder verantwoordelijk die voor de crisis al bij de jeugdige betrokken was). Gemeentelijke Toegang wordt nauw bij dit proces betrokken
Eisen aan ondersteuning	Bij crisis wordt de interventie binnen 4 uur gestart en bij spoed binnen 24 uur. Tenminste één ouder/verzorger is bereid aan hulp mee te werken en binnen 24 uur een hulpverlener te ontmoeten. Er moet een goede verbinding zijn met de gemeentelijke toegang. De beroepskracht kan een beroep doen op een gedragsdeskundige binnen de eigen organisatie. De crisishulpverlener voert de zorg coördinatie uit. Bij overdracht vanuit de bereikbaarheidsdienst wordt de triage van deze dienst gebruikt als basis om op verder te gaan.
Eisen aan beroepskrachten	De medewerker (zowel de J&O medewerker als ook de GGZ en de LVB-professional) is minimaal HBO geschoold en SKJ geregistreerd. De hulpverlener heeft kennis van de sociale kaart (domein overstijgend), de werking van de gemeentelijke rol in het jeugddomein en heeft ervaring in het samenwerken binnen de jeugdhulpketen.

	De ambulante crisishulpverlener is stressbestendig, flexibel, kan een inschatting maken van veiligheidsrisico's en hierop anticiperen. Hij/zij wordt bijgestaan door een gedragsdeskundige (WO+-niveau).
Eisen aan locatie	De hulpverlening vindt plaats in de eigen omgeving van het gezin en de jeugdige.
Bijzonderheden	Duur van de crisishulp is maximaal 14 kalenderdagen.
Tarieven	

Functie-mix	Taken medewerker	Gemiddelde inzet per week	Locatie	Groeps-grootte	Vervoer	Reistijd/kosten	Hotelkosten Voeding Energie
90% HBO+ 10% WO+	Analyseren Begeleiden Coördineren Adviseren	7 uur per week	Ambulant	N.v.t.	Nee	Ja	Nee

Prestatie C Beide percelen	Verblijf – crisis, inclusief crisishulp
Omschrijving	<p>Een crisis-verblijf wordt ingezet als er sprake is van een dringende situatie waarbij de jeugdige niet thuis kan blijven en zijn veiligheid en opvoeding in het geding zijn. Jeugdhulp crisis verblijf duurt zo kort mogelijk met als doel stabiliseren van een crisis zodat de jeugdige weer terug naar huis kan of naar een lichtere vorm van (gezinsgerichte) zorg. Het verblijf biedt zowel een verblijfplaats als de crisishulp.</p> <p>Er is altijd eerst afgewogen of een ambulante aanpak van de crisissituatie volstaat of de mogelijkheid van crisisplaatsing in het eigen netwerk. Alleen als dit niet mogelijk is, wordt deze prestatie C ingezet.</p> <p>Om een overgang naar reguliere zorg te bevorderen, zal gedurende de crisisplaatsing aanvullend op het crisisverblijf, de plaatsende jeugdhulpverlener en indien noodzakelijk de ambulante crisishulp ingezet worden.</p> <p>Duur van de opname is maximaal 14 kalenderdagen, maar voor pleegzorg is een opname mogelijk van 28 dagen (in aansluiting op de landelijke richtlijnen crisispleegzorg).</p> <p>Er zijn voor de diverse doelgroepen de volgende plaatsen beschikbaar: GGZ: 3 plaatsen J&O en LVB: 8 residentiële plaatsen en maximaal 4 voor crisispleegzorg.</p>
Resultaat	De acute crisissituatie van de jeugdige en zijn omgeving is opgeheven en er is een gestabiliseerde situatie gerealiseerd.
Eisen aan ondersteuning	Tenminste één ouder/verzorger is bereid aan hulp mee te werken en binnen 24 uur een hulpverlener te ontmoeten. Er moet een goede verbinding zijn met de gemeentelijke toegang om de vervolghulp passender en sneller in te kunnen zetten De beroepskracht kan een beroep doen op een gedragsdeskundige binnen de eigen organisatie.

	Bij overdracht vanuit de bereikbaarheidsdienst wordt de triage van deze dienst gebruikt als basis om op verder te gaan.
Eisen aan beroepskrachten	Begeleiding vindt plaats door specialisten op HBO -niveau met zowel kennis van Jeugd & Opvoeding, GGZ en LVB. Hij/zij wordt bijgestaan door een gedragsdeskundige (WO+-niveau).
Eisen aan locatie	Locatie dient te voldoen aan alle wetgeving. Jeugdige wordt geplaatst op de locatie die het best past bij zijn hulpvraag, leeftijd en zijn functioneren bij aanvang crisis.
Bijzonderheden	Duur van het crisisverblijf is maximaal 14 kalenderdagen, gestreefd wordt naar een zo kort mogelijke plaatsingstijd.
Tarieven	Zie tariefblad

Functie- mix	Taken medewerker	Gemiddelde inzet per week	Locatie	Groeps- grootte	Vervoer	Reistijd/kosten	Hotelkosten Voeding Energie
MBO,HBO HBO+ 10% WO+	Begeleiden Toezicht houden Adviseren	7 etmalen	aanbieder	2-6	Nee	Nee	Ja

t.b.v. kostprijsonderzoek